

TEMĂ DE PROIECTARE

privind

**„Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar,
municipiul Brașov - Grădinița nr.10” - faza DALI**

1. DATE GENERALE:

1.1. Denumirea investiției: Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița nr.10” - faza DALI

1.2. Beneficiarul investiției: Municipiul Brașov

1.3. Amplasament : Brașov, str. Mircea cel Bătrân, nr.9

1.4. Sursa de finanțare: Bugetul local.

2. DATE TEHNICE:

2.1. Descrierea situației existente:

Imobilul situat în Municipiul Brașov, str. Mircea cel Bătrân nr.9, a fost construit în anul 1939 și dispune de 2 corpuri de clădire total separate.

Un corp de clădire principal, grădinița cu regim de înălțime Sp+P+E și o anexă care are regim de înălțime S+ P și funcțiunea exclusiv de bucătărie.

Corpul grădiniței este compus din:

- subsol: hol, depozit, centrală termică, spălătorie, bucătărie
- parter: 2 săli de clasă, hol, grup sanitar, vestiar, cabinet metodic, depozit, cabinet medical
- etaj: 3 săli de clasă, 2 holuri, 2 depozite, WC, 2 birouri, casa scării și pod circulabil

Clădirea grădiniței beneficiază de acces din exterior la nivelul parterului.

Anexa/bucătărie cu regim de înălțime S+P, este compusă din:

- subsol: depozit
- parter: bucătărie, hol, 4 depozite, grup sanitar, acces

Acoperișul este tip șarpantă din lemn cu învelitoare din tablă tip țigla.

Alimentarea cu apă caldă a grupurilor sanitare se realizează de la un boiler amplasat în centrala termică.

Centrala termică este amplasată la parter în încăperea cu destinația de centrală termică. Clădirea este încălzită de corpuri de încălzire amplasate sub ferestre.

Alimentarea cu energie electrică este realizată prin intermediul unui BMP (bloc de măsură și protecție) amplasat la exterior.

Clădirea a fost reabilitată termic în anul 2013.

2.2. Soluția propusă :

Lucrările de intervenție proiectate vor conduce la creșterea eficienței energetice a clădirilor publice cu destinația unități de învățământ și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reducerea anuală a consumului final de energie, prin îndeplinirea indicatorilor de performanță din Ghidul de finanțare din anul 2021 a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice.

Măsurile de creștere a eficienței energetice includ lucrări de construcții și instalații, respectiv:

1. Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii:

- asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii;

- izolarea termică a fațadei - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie termoizolantă dotată, după caz, cu dispozitive/fante/grile pentru ventilarea spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele interioare de anvelopă;

- izolarea termică a fațadei - parte opacă, pereți exteriori (după caz, fiind deja executată o intervenție);

- izolarea termică a terasei, respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel sau a mansardei în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante, după caz

-izolarea termică a planșeului peste sol/subsol neîncălzit, a pereților subsolului (dacă acesta este sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea de activități specifice unității) sau a podului existent al clădirii (dacă acesta este sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea de activități specifice unității);

- izolarea termică a pereților exteriori la interior, conform soluției tehnice, în cazuri argumentate tehnic și arhitectural.

Lucrările de intervenție aferente investiției de bază pot cuprinde:

- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;

- eliminarea asfaltului în contact direct cu suprafața la sol construită, pentru eliminarea transmiterii căldurii spre suprafața clădirii și supraîncălzirea anvelopei vara;

2. Asigurarea sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum:

- montarea/repararea/înlocuirea instalației interioare de distribuție a agentului termic sau apei calde de consum, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor automate de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire, în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;

- repararea/înlocuirea cazanului și/sau arzătorului din centrala termică proprie, instalarea unui nou sistem de încălzire/nou sistem de furnizare a apei calde de consum cu cazan cu condensare sau gazeificare, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO₂, inclusiv prin instalații de microgenerare, dacă sunt fezabile tehnic și economic, cu condiția ca energia termică/electrică produsă să fie utilizată exclusiv pentru clădirea/clădirile care este/sunt deținută(e) de solicitant, amplasată(e) în același perimetru/parcelă/adresă a solicitantului, inclusiv pentru clădirea/clădirile care nu face/fac obiectul proiectului;

- înlocuirea/dotarea cu corpuri de încălzire statice și ventiloconvectoare ori altă soluție optimă;

- montarea/repararea/înlocuirea rețelei exterioare de distribuție a agentului termic pentru încălzire/apă caldă de consum, care asigură legătura între clădirea/clădirile eligibile care face/fac obiectul proiectului și centrală termică;

- izolarea conductelor din subsol/canal termic în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă.

- zonarea (control zonal) și echilibrarea instalațiilor termice, inclusiv prin montarea de robinete cu cap termostatic (cu acces limitat) la aparatele terminale de încălzire/răcire.

- studierea variantei cu pompe de căldură.

3. Lucrări de reabilitare/modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri, care conțin:

- reabilitarea/modernizarea instalației de iluminat prin înlocuirea circuitelor de iluminat deteriorate sau subdimensionate, inclusiv prize

-realizarea de studii lumino tehnice pentru implementarea sistemelor de iluminat care aduc atât beneficii energetice, cât și îmbunătățirea calității vieții deservite, care trebuie să fie în conformitate cu Standardul SR EN 12464-1/2011

-înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent, inclusiv suplimentarea numărului acestora, după caz, cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, inclusiv tehnologie LED, recomandabil echipate cu variatoare a temperaturii de culoare și a fluxului luminos

-Zonarea instalației de alimentare cu energie electrică pentru utilizarea iluminatului artificial doar acolo unde se impune, utilizând cât mai mult posibil iluminatul natural

-instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde se impun, pentru economie de energie.

- orice alte intervenții necesare și optime

4. Lucrări de instalații/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și /sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior, respectiv:

- asigurarea calității aerului interior prin montarea/repararea/înlocuirea instalației de ventilare mecanică sau instalației de ventilare hibridă (inclusiv spații comune) și prevenirea de soluții de ventilare mecanică cu recuperarea de energie termică în proporție de minim 75% centralizată sau cu unități individuale cu comandă locală sau centralizată, obligatoriu pentru spațiile în care gradul de ocupare a acestora este mai mare de 0,1 persoane pe mp (echivalent cu 10mp/persoană)

5. Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice în principal pentru consumul propriu din Surse Regenerabile de Energie, respectiv:

-dimensionarea instalației de producere a energiei din surse regenerabile în funcție de necesarul anual de energie

-în cazul montării sistemelor SRE pe acoperișul clădirii, realizarea unei analize privind încărcarea clădirii prin amplasarea sistemului de montaj al panourilor și încărcarea sistemului la forțe externe (vânt, zăpadă), analiză însoțită de un studiu de rezistență al căldurii

6.Sisteme de management energetic integrat pentru clădirii (se va avea în vedere specificul zonei): montarea unor sisteme inteligente de contorizare, montarea echipamentelor de măsurare a consumului de energie din clădire pentru energie electrică și energie termică în cazul unei instituții cu mai multe clădiri-obligatoriu contorizarea individuală pe fiecare clădire

7.Implementarea sistemelor de management al consumurilor energetice pentru gestionarea energiei Building Management Systems/BMS.

Măsurile din soluția propusă trebuie să conducă la reducerea procentuală a consumului total de energie primară de minim 30%, pentru fiecare clădire și un procentaj de minim 10%, din consumul total de energie primară să fie realizat din surse regenerabile de energie pentru fiecare clădire.

Măsurile vor trebui să respecte performanța indicată prin Legea 372/2005 cu actualizările și modificările aduse de Legea 101/2020 privind performanța energetică a clădirilor.

Certificatul de performanță energetică și auditul energetic aferente fiecărui obiectiv de investiție înainte de intervenție, întocmit conform legislației în vigoare de către un auditor energetic pentru clădiri gradul Ici atestat, trebuie să conțină în mod obligatoriu cel puțin următoarele informații sub formă tabelară:

a) Reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile estimate după realizarea lucrărilor).

b) Reducerea procentuală a emisiilor CO₂ (se vor indica valorile inițiale și valorile estimate a fi obținute după realizarea lucrărilor).

c) Procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivelul de obiectiv, în situația inițială și după realizarea lucrărilor.

d) Aria utilă a spațiului încălzit

e) Metodologia folosită (actul normativ prin care aceasta a fost aprobată)- Soluția propusă va trebui să țină cont de obținerea unui punctaj cât mai mare, conform ghidului solicitantului.

Proiectul va ține cont și de măsurile conexe care contribuie la implementarea proiectului și care includ lucrări de intervenții/activități aferente investiției de bază:

- repararea/înlocuirea șarpantei și a învelitorii, numai în situația în care a fost termoizolat planșeul peste ultimul nivel sau mansardă care constituie spațiu încălzit;

- repararea acoperișului tip terasă, hidroizolarea terasei numai în situația în care a fost termoizolat planșeul peste ultimul nivel;

- demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/ remontarea acestora, după efectuarea lucrărilor de intervenție;

- refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;

- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii.

- lucrări de montare/reabilitare/modernizare a instalațiilor electrice de forță în centrale termice în cazurile în care acestea vor fi dotate cu echipamente și utilaje consumatoare de energie electrică (pompe de căldură, cazane, pompe);

- lucrări de montare/reabilitare/modernizare a echipamentelor necesare pentru asigurarea sporului de putere electrică, în cazul în care acesta este necesar;

- optimizarea eficienței energetice prin instalarea produselor specifice de umbrire pentru ferestrele de mansardă sau, după caz, a ferestrelor pentru acoperis terasă;

- sistem de control climatic prin instalarea sistemelor de automatizare, control și monitorizare a calității aerului și temperaturii din spațiile de sub șarpantă;

- repararea/înlocuirea sistemului de colectare a apelor meteorice;

- repararea/înlocuirea sistemului de colectare a apelor meteorice, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip terasă.
 - repararea/construirea acoperișului tip terasă/șarpantă, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip șarpantă;
 - demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/remontarea acestora, după efectuarea lucrărilor de intervenție;
 - refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
 - repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii.
- Toate măsurile de creștere a eficienței energetice necesare trebuie să fie fundamentate în DALI, ținând cont de raportul de expertiză tehnică și/sau în auditul energetic.

Dacă proiectantul consideră că utilizând cele de mai jos, acestea vor conduce la creșterea eficienței energetice a clădirii în limitele impuse de tema de proiectare, în elaborarea documentației tehnice se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- sporirea rezistenței termice a plăcii peste subsol, prin termoizolarea la intrados;
- sporirea rezistenței termice a șarpantei peste pod vizitabil, prin termoizolare la interior. Există o folie de aluminiu peste căpriori, fără material termoizolant și la îmbinarea cu planșeul podului sunt spații în contact direct cu exteriorul și infiltrații de ape pluviale;
- montarea pe tâmplăria exterioară sau pe pereții exteriori a grilelor de ventilare higroreglabile pentru evitarea creșterii umidității interioare și asigurarea calității aerului interior. În prezent, există probleme cu umiditatea excesivă în subsolul clădirii principale/sala de mese, unde pentru rezolvarea situației funcționează zilnic, indiferent de anotimp, o sobă cu plită pe gaze naturale între orele 6:00-14:00, echipament total ineficient energetic, dar este singura posibilitate de a controla umiditatea la nivelul demisolului;
- montarea armăturilor sanitare cu consum redus de apă rece și apă caldă de consum (utilizarea de disperseoare economice la punctele de consum a.c.c.);
- schimbarea echipamentelor din centrala termică, echipamente ce sunt uzate fizic și moral (cu defecțiuni frecvente în funcționare, fără documentații tehnice) cu echipamente moderne, eficiente energetic echipate cu soluție de automatizare pentru controlul temperaturii în toate spațiile interioare și corelarea cu necesarul de căldură în funcție de activitatea desfășurată. Sistemul de încălzire va trebui să asigure încălzirea atât a căldurii principale, cât și a anexei tehnice/bucătărie și depozit de legume. Actualmente, încălzirea anexei se realizează cu un ventiloconvect, ineficient energetic, amplasat în apropierea unui capac neizolat în contact direct cu beciul pentru depozitare legume;
- refacerea instalației de alimentare cu energie electrică și a instalației de iluminat artificial interior. Soluția existentă este uzată fizic și moral, utilizează diferite aparate de iluminat echipate cu surse cu incandescență, tuburi fluorescente, echipamente scoase din producția europeană de câțiva ani. Soluția actuală afectează sănătatea copiilor, iluminatul actual neasigurând calitatea minim necesară pentru spațiile din învățământul preșcolar;
- verificarea rezistenței acoperișului în vederea amplasării unor panouri solar termice pentru preparare apă caldă menajeră și panouri fotovoltaice pentru scăderea necesarului de energie electrică din surse clasice;
- proiectul tehnic trebuie să dimensioneze instalația de încălzire prin corelare cu eventualele surse solar termice, în funcție de posibilitatea din teren (expunere și rezistență acoperiș).

3. FORMA DE ATRIBUIRE:

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect întocmirea „**Documentații tehnice Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, municipiul Brașov - Grădinița nr.10**” - faza DALI, se va stabili în Strategia de contractare și va respecta prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului ce prezintă oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, conf. Art.187 alin (3), lit. c) din Legea 98/2016, respectiv cel mai bun raport calitate-preț.

Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

4. PREZENTAREA OFERTEI:

Oferta va conține Propunerea tehnică și Propunerea financiară:

4.1. Propunerea tehnică va cuprinde:

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în tema de proiectare sau documentele care decurg din aceasta.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii:

- elemente angajante pentru ofertant, respectiv precizări asupra modului în care își asumă îndeplinirea obligațiilor precizate în documentația de atribuire, Tema de proiectare;
- descrierea activităților pe fiecare etapă, elemente de particularitate care să releve respectarea cerințelor Temei de Proiectare;
- studiu geotehnic verificat de către un verficator de proiecte atestat în domeniul Af, dacă este cazul
- expertiza tehnică a clădirii în vederea încadrării într-o clasă de risc seismic conform reglementărilor în vigoare
- raport de audit energetic al clădirii înainte de intervenție
- documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism
- elaborarea documentației tehnico-economice-faza DALI (Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție) întocmit conform HG. 907/2016 privind aprobarea și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, inclusiv Deviz general
- asistență tehnică pe toată perioada de achiziție a proiectului
- Asigurarea asistenței de specialitate pe tot timpul evaluării proiectului și sprijinul în elaborarea/modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator în perioada de evaluare a proiectului.

Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, se efectuează de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau prevederile pentru care, în calitate de expert atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

Ofertanții vor prezenta o listă cu personalul implicat/calificat în activitatea de proiectare. În mod obligatoriu vor deține în echipă, fără a se limita la aceștia:

- Manager de proiect (Șef de proiect) care va fi inginer absolvent al unei Facultăți de Construcții Civile sau arhitect absolvent al Facultății de Arhitectură. Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte
- Inginer proiectant structuri- Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte similare (proiectare grădinițe, creșe sau școli)
- Inginer instalații electrice- Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine, autorizare ANRE minim grad II A+B și CV – minim 3 proiecte
- Inginer instalații sanitare și termice - Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte
- Auditor energetic- care va prezenta Autorizația de auditor energetic gradul Ici sau echivalent pentru persoane fizice străine și CV – minim 3 proiecte
- devizier
- topometrist
- expert geotehnician

Nota: Pentru tot personalul care face parte din echipa de proiectare se vor prezenta CV-uri care să cuprindă lista proiectelor la care au participat și funcția deținută (minim 3 proiecte) și diplomele/autorizațiile/atestările care să demonstreze pregătirea profesională a acestora.

În cazul în care propunerea tehnică nu conține specificațiile de mai sus, aceasta va fi considerată neconformă.

4.2. Propunerea financiară va cuprinde costul detaliat pentru :

- Studiu geotehnic verificat la cerința Af, dacă este cazul
- Studiu topografic vizat de OCPI
- raport de audit energetic al clădirii înainte de intervenție
- documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism
- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) întocmit conform HG. 907/2016 privind aprobarea și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind

verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, inclusiv Deviz general.

- verificare DALI
- Analiză Cost Beneficiu
- asistență tehnică pe perioada procedurii de atribuire a contractului de servicii de proiectare în vederea elaborării răspunsurilor la eventualele solicitările de clarificări
- Oferta va cuprinde în mod obligatoriu graficul de predare documentației pe faze și plăți.
- Centralizatorul cheltuielilor se va întocmi în conformitate cu conținutul cadru al proiectului tehnic conform HG 907/2016 - *privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.*

5. FAZELE PROIECTĂRII

- Elaborarea studiului geotehnic verificat de către un verificator de proiecte atestat în domeniul Af, dacă este cazul
- Expertiză tehnică a clădirii
- Raport de audit energetic al clădirii înainte de intervenție
- Elaborarea documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatului de Urbanism, anexat,
- Întocmire documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru realizarea obiectivului de investiții propus , în conformitate cu HG nr.907/2016 HG. 907/2016 privind aprobarea și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, inclusiv Deviz general
- Orice studii solicitate prin certificatul de urbanism și orice alte studii necesare obținerii Autorizației de construire.
- Asigurarea asistenței tehnice pe perioada derulării procedurilor de achiziție publică
- Asigurarea asistenței de specialitate pe tot timpul evaluării proiectului și sprijinul în elaborarea/ modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator în perioada de evaluare a proiectului.

6. OBLIGAȚIILE PROIECTANTULUI:

Întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție se va întocmi conform HG nr. 907/2016 și va respecta toată legislația în vigoare.

Beneficiarul recomandă ca ofertanții să viziteze amplasamentul.

Ofertantul câștigător își asumă integral răspunderea pentru respectarea legislației privind sănătatea și securitatea muncii pentru personalul însărcinat cu realizarea lucrării, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată, privind cerințele minime de securitatea și sănătate pentru șantierelor temporare sau mobile, precum și toată legislația existentă aferentă obiectivului de investiții.

Proiectantul va răspunde pentru listele de cantități întocmite. În cazul în care în timpul execuției apar lucrări suplimentare din culpa proiectantului care nu au fost prevăzute în documentația întocmită, acestea se vor suporta de către proiectant. Contravaloarea acestora se va achita de către proiectant în termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului.

Proiectantul va asigura asistența de specialitate pe tot timpul evaluării proiectului și sprijin în elaborarea/ modificarea documentației solicitată de evaluator /finanțator în perioada de evaluare a proiectului.

Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acestuia a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului social și al relațiilor de muncă, cu indicarea actelor normative la care se raportează.

Notă 1 : *Ofertantul câștigător va respecta întreaga legislație aplicabilă pentru realizarea obiectivului de investiții.*

Nota 2 : *Ofertanții vor specifica în cadrul propunerii tehnice cerințele la care trebuie verificat proiectul tehnic.*

Tipuri de acțiuni specifice pentru îndeplinirea obiectivelor legate de egalitatea de șanse și dezvoltare durabilă:

- investiții în infrastructură: asigurarea dotărilor specifice accesului pentru persoane cu dizabilități la serviciile publice;
- asigurarea dotărilor specifice (lifturi de acces, rampă pentru cărucioare) accesului pentru persoane cu dizabilități.
- introducerea de sisteme de proiectare și tehnici de construcție pentru răcire și aer condiționat în clădirile noi care sunt rezistente la schimbările climatice preconizate;

Ofertantul/proiectantul va avea în vedere în întocmirea documentațiilor (daca este cazul) de următoarele aspecte:

În elaborarea documentațiilor se va ține cont de Integrarea temelor orizontale, astfel:

- **Nediscriminare**-în procesul de elaborare a documentației tehnico-economice a proiectului, precum și toate celelalte faze a implementării acestuia, se vor respecta prevederile legale aplicabile referitoare la principiul egalității în drepturi, egalității de șanse și de tratament egal în domeniul ocupării și al muncii, așa cum sunt menționate în actele normative în vigoare.

Se va respecta legislația în vigoare privind egalitatea de șanse și nediscriminarea pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, categorie socială, convingeri, sex, religie, orientare sexuală, handicap, boală cronică necontagioasă, apartenență la o categorie defavorizată, vârstă sau orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea sau înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice:

- OG nr.137/2000 republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare și Legea nr.48/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.137/2000;

- HG nr. 77/2003 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000;

- HG nr.1194/2001 privind organizarea și funcționarea Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării;

- Cartea Socială europeană revizuită din 03.05.1996, republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 193/1999.

- Egalitate de șanse între femei și bărbați

Documentațiile trebuie să respecte principiile egalității de șanse prin asigurarea unui nivel de vizibilitate, autonomie, responsabilitate și participare a tuturor persoanelor și eliminarea oricărui tratament discriminatoriu.

Astfel, atât în etapa de elaborare a documentațiilor, cât și pe parcursul implementării proiectului, se vor respecta prevederile legale aplicabile referitoare la principiul egalității în drepturi, de șanse și de tratament, așa cum acestea sunt menționate în actele normative în vigoare, între care:

- Constituția României - art. 4 privind egalitatea între cetățeni și art.16 și 41 privind egalitatea în drepturi dintre femei și bărbați;

- Legea nr. 202/2002 republicată privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.

- Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

- Accesibilitatea

Documentația va respecta Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Normativul privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 189/2013:

Se va acorda atenția necesară protejării drepturilor persoanelor cu dizabilități și adaptării infrastructurii nou create la necesitățile acestora, astfel încât să se asigure accesibilitatea în condiții optime a acestora.

- Dezvoltare durabilă

Utilizarea eficientă a resurselor

În etapa de elaborare a documentațiilor și de implementare a proiectului, se vor respecta obiectivele dezvoltării durabile, respectiv: protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, dezvoltarea capacității de a rezista la producerea dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

Documentațiile trebuie să conțină măsuri privind utilizarea eficientă a resurselor și îmbunătățire a performanței energetice a clădirilor și reducerea emisiilor CO₂, cuantificate în documentația tehnico-economică.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

Documentația tehnico-economică va cuantifica măsurile de limitare a consumurilor energetice și a emisiilor de CO₂ și va prevedea utilizarea surselor regenerabile de energie, reducând astfel consumul de energie din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră.

Reziliența la dezastre

Soluțiile privind reziliența la dezastre pentru obiectivul de investiție trebuie să rezulte dintr-o abordare integrată a prevenirii tuturor situațiilor de urgență.

- Principiul „poluatorul plătește”

Acesta este un principiu de bază în politicile de mediu și care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare să fie suportată de cei care o generează.

7. FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI:

Documentațiile tehnice se vor elabora în 3 (trei) exemplare redactate în limba română, cât și pe suport magnetic (CD), partea scrisă în format PDF și Microsoft Word și partea desenată în AUTOCAD (dwg).

Observație importantă:

Documentațiile vor fi îndosariate în bibliorafturi, inscripționate cu denumirea proiectului, volumul, faza de proiectare.

Documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere/întărite în zona de îndosariere;

Toate paginile numerotate vor fi stampilate și semnate în original conform competențelor.

Formatul electronic (CD) va cuprinde toată documentația de proiectare, atât în format word, cât și pdf, scanat cu semnături și ștampile, pentru partea word, iar partea desenată în AUTOCAD (dwg).

În caz de nerespectare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge recepția documentației serviciilor de proiectare.

8. TERMEN DE PREDARE:

• Termenul de predare a documentațiilor este de 20 de zile de la data ordinului de începere a serviciilor de proiectare, dar nu mai târziu de data de depunere a cererii de finanțare, conform apelului de proiect lansat la data de 20.09.2021, sub sancțiunea neefectuării plății. Ofertanții se vor conforma în elaborarea documentațiilor tehnice cu prevederile Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice - https://www.afm.ro/eficienta_energetica_cladiri_publice.php

Ofertantul câștigător, la semnarea contractului, va prezenta graficul de predare al documentațiilor, care va fi anexă la contract.

• Contractul este valabil de la data semnării contractului și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale

9. FINANȚAREA LUCRĂRILOR DE PROIECTARE:

Finanțarea proiectării se asigură din bugetul local.

10. CRITERIUL DE EVALUARE A OFERTELOR

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate-preț, stabilit în baza următorilor factori de evaluare:

Nr. crt.	Factor de evaluare	Punctaj
1	Propunerea financiara - P1	40 puncte
2	Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților - P2	30 puncte
3	Experienta experților cheie implicați în derularea contractului - P3	30 puncte
	TOTAL:	P total = 100 puncte

Punctajul final total Pt se obține prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare: $Pt = P1 + P2 + P3$.

Modul de calcul :

P1 - Punctajul financiar

Punctajul financiar total maxim ce poate fi acordat este de 40 de puncte.

Mod de calcul al factorului de evaluare - "Punctaj financiar":

Punctaj financiar = (pretul minim x 40 / pretul oferit)

Pretul oferit este valoarea totală a ofertei, fără TVA.

P2 - Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Pondere în cadrul procesului de evaluare = 30 puncte (30%)

Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un număr de 6 (șase) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil". Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate mai jos.

Fiecărui calificativ îi corespunde o notă. Nota pentru calificativul "foarte bine" este 5, nota pentru calificativul "bine" este 3, nota pentru calificativul "acceptabil" este 1.

Algoritm de calcul: Cei 6 (șase) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului sunt:

Factorul de evaluare Propunere tehnică – „demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților”		
Subfactori P2.1 -P2.6		
P2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului		
Linii directoare:	Calificativ	Punctaj
Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie foarte bine de metodologii, metode și/sau instrumente testate*1), recunoscute*2) și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în tema de proiectare, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	foarte bine	5
Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în tema de proiectare, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	bine	3
Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în tema de proiectare.	acceptabil	1
P2.2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități		
Linii directoare	Calificativ	Punctaj
Resursele *3) identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse.	foarte bine	5

Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse.	bine	3
Resursele identificate sau realizările indicate sunt acceptabil corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse	acceptabil	1
P2.3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei		
Linii directoare	Calificativ	Punctaj
Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului.	foarte bine	5
Sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).	bine	3
Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).	acceptabil	1
P2.4. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse		
Linii directoare:	Calificativ	Punctaj
Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora.	foarte bine	5
Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora	bine	3
Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	acceptabil	1
P2.5. Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în tema de proiectare		
Linii directoare:	Calificativ	Punctaj
Punctele de reper identificate sunt semnificative pentru execuția contractului, sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în tema de proiectare	foarte bine	5
Punctele de reper identificate sunt în mică măsură semnificative pentru execuția contractului, dar sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în tema de proiectare	bine	3
Punctele de reper sunt identificate, dar nu sunt semnificative sau nu sunt încadrate corect în timp sau nu sunt corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în tema de proiectare	acceptabil	1
P2.6. Numărul de zile de muncă prevăzut pentru fiecare categorie de expert în fiecare lună pe		

parcursul perioadei de execuție a contractului		
Linii directoare:	Calificativ	Punctaj
Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de specialiști (experți-cheie/experti non-cheie și experți seniori/experti juniori) este corelat cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora.	foarte bine	5
Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de specialiști (experți-cheie/experti non-cheie și experți seniori/experti juniori) este corelat parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	bine	3
Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de specialiști (experți-cheie/experti non-cheie și experți seniori/experti juniori) este corelat în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora.	acceptabil	1

Punctajul total se calculează prin însumarea punctajelor obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea aceluia subfactor.

Punctajul total maxim ce poate fi acordat factorului de evaluare - “Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților” este de **30 de puncte**.

P3 - “Experiența experților cheie”

Evaluarea ofertelor se va face astfel:

Nr. crt.	Factor de evaluare	Modul de evaluare	Punctaj
1	Experiența experților cheie implicați în derularea contractului	<p>1. Manager de proiect (șef proiect), absolvent de studii superioare (arhitectură sau inginer construcții civile). Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire a facultății sau echivalent pentru persoane fizice străine, CV, experiența va fi de minim 3 proiecte similare.</p> <p>2. Inginer proiectant structuri, absolvent de studii superioare. Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire a facultății sau echivalent pentru persoane fizice străine, CV, experiența va fi de minim 3 proiecte similare.</p> <p>3. Inginer instalații electrice, absolvent de studii superioare. Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire a facultății sau echivalent pentru persoane fizice străine, CV, experiența va fi de minim 3 proiecte similare.</p> <p>4. Inginer instalații sanitare și termice absolvent de studii superioare. Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta diploma de absolvire a facultății sau echivalent pentru persoane fizice străine, CV, experiența va fi de minim 3 proiecte similare</p> <p>5. Auditor energetic absolvent de studii superioare. Pentru îndeplinirea cerinței va prezenta Autorizația de auditor energetic gradul I sau echivalent pentru persoane fizice străine, CV, experiența va fi de minim 3 proiecte similare.</p> <p>Punctajul se acordă fiecărui expert astfel: Experiența profesională specifică cumulată mai mult de 6 proiecte/contracte care au vizat proiectarea în domeniu - 6</p>	Pexperți= max.30 puncte

		<p>puncte Experiența profesională specifică cumulată de 5 și 6 proiecte/contracte care au vizat proiectarea în domeniu - 4</p> <p>puncte Experiența profesională specifică cumulată 4 proiecte/contracte care au vizat proiectarea în domeniu - 2</p> <p>puncte Experiența profesională specifică cumulată de 3 proiecte/contracte care au vizat proiectarea în domeniu - 0</p> <p>puncte Experiența profesională specifică cumulată sub 3 proiecte/contracte care au vizat proiectarea în domeniu este neconformă. Experiența similară se va demonstra prin prezentarea: CV, decizii de numire în echipa de proiect, recomandări de la beneficiari sau certificat constatator</p>	
		P total = P financiar + P experți Punctajul va fi calculat cu două zecimale.	P total = 100 puncte

9. RECEPTIE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Recepția documentațiilor de proiectare se va face în termen de 15 zile calendaristice de la predarea acestora, de către o comisie care va fi constituită în acest sens.

Plata se va realiza după recepționarea proiectului tehnic pe baza procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către beneficiar, în termen de 30 zile de la depunerea facturii.

Documentația tehnică se consideră completă și conformă după verificarea acesteia de către toți verifcatorii de proiecte și pe baza referatelor acestora.

Decontarea se va realiza pe bază de factură emisă de executant (care nu cuprinde asistența tehnică).

Decontarea asistenței tehnice se va face în termen de 30 zile de la data recepției proiectului tehnic .

Facturile se vor depune la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1

Vizat
Manager Energetic al Mun. Brasov
Ing. Camelia Rață

Camelia Rață

Nr. Crt.	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	APROBAT:	PRIMAR	ALLEN COLIBAN	05. OCT. 2021	
2.	Vizat:	Director Executiv DT	Ing. Mihaela Gal	07. OCT. 2021	
3.	Verificat:	Șef Serviciu Investiții	Ec. Bianca Calinschi		
4.	Elaborat:	Consilier	Ing. Cristina Enache	01.10.2021	

F: PGE-02/03-10